

REGISTRO DE CONDUCTOR



Municipalidad
de Córdoba

1- Ingresá a “Registro de Conductor”

Entrá al Portal de Aplicaciones de Movilidad de la Municipalidad de Córdoba (movi.cordoba.gob.ar) y seleccioná la opción Registrarme como Conductor



Entrá al formulario online y completá tus datos personales.
Verificá que todo esté correcto antes de avanzar.

Si necesitás corregir algo, hacé clic en “Editar datos”.
Cuando esté todo bien, presioná “Continuar”.

RECORDÁ: Es obligatorio contar con domicilio legal en la ciudad de Córdoba

2- Subí tu documentación

A continuación, te solicitaremos que cargues algunos documentos.

Asegúrate de tenerlos listos y en formato PDF.

Registro de Conductor
Complete todos los pasos para registrar su conductor en el sistema municipal.

☒ Datos Personales
Información personal y domicilio

☒ Documentación
Carga de documentos requeridos

☐ Resumen
Revisión y confirmación final

Documentación

Licencia de conducir: Su licencia se obtiene del registro municipal. Categorías permitidas: D.1

Licencia de conducir

Fecha de Otorgamiento: 11/11/2016 Fecha de Vencimiento: 11/11/2026

Licencia Nacional de Conducir
Municipalidad de Córdoba - CÓRDOBA

LICENCIA N° 31.3 SEXO F
NOMBRE L.
FECHA DE NAC. 1969/10/1
DOMICILIO /
NACIONALIDAD ARGENTINA
OTORGAMIENTO 11/11/2016
CATEGORÍA RENOVACIÓN VTO. 1

OBSERVACIONES: DONANTE: B GRUPO Y FACTOR: A (+)
Reservación: ARGENTINA
Teléfono de emergencia: 221-4893899

Ayuda en línea

Licencia de conducir: El sistema mostrará tu última licencia vigente. Recordá que debe ser clase D1 (Automotores).

DNI de la Persona

CURL:
Sexo: F
Ejemplar: A
Fecha de emisión: 06/12/2014
Fecha de vencimiento: 06/12/2029
Fecha de nacimiento: / /

Importante: Adjunte un único archivo PDF de tu DNI (idealmente 2 páginas: frente y dorso). Formato aceptado: PDF.

Sin Archivo Seleccionado

Seleccionar archivo

DNI de la Persona

CURL:
Sexo: F
Ejemplar: A
Fecha de emisión: 06/12/2014
Fecha de vencimiento: 06/12/2029
Fecha de nacimiento: / /

Importante: Adjunte un único archivo PDF de tu DNI (idealmente 2 páginas: frente y dorso). Formato aceptado: PDF.

PDF subido
dni.pdf 135.9 KB

Revisión de archivos
dni.pdf

DNI: Subí frente y dorso de tu DNI en un solo archivo PDF. Esto sirve para validar tu identidad.

Necesitás subir tres certificados (Certificado de Antecedentes Penales, Certificado de Antecedente Penales Nacional y Certificado de Delitos Sexuales) y completar los datos que te pide cada uno (fecha de emisión y número de prontuario).

Municipalidad de Córdoba

Inicio Mis datos Contacto

Certificado Provincial *

Fecha de Emisión: dd/mm/aaaa Fecha de Vencimiento: dd/mm/aaaa Número de Prontuario: [input type="text"]

Sin Archivo Seleccionado

Seleccionar archivo

Certificado Nacional *

Fecha de Emisión: dd/mm/aaaa Fecha de Vencimiento: dd/mm/aaaa Número de Prontuario: [input type="text"]

Sin Archivo Seleccionado

Seleccionar archivo

Ayuda en línea

Municipalidad de Córdoba

Inicio Mis datos Contacto

Certificado Provincial *

Fecha de Emisión: 18/09/2025 Fecha de Vencimiento: 18/03/2026 Número de Prontuario: 5

PDF subido: Antecedentes ...pdf 140.0 KB

Comprobante de Inicio de Certificado de Antecedentes

Seleccionar archivo: Antecedentes penales provincial.pdf

Certificado Nacional *

Fecha de Emisión: 14/08/2025 Fecha de Vencimiento: 14/02/2026 Número de Prontuario: 5

PDF subido: Antecedentes ...pdf 193.5 KB

Ayuda en línea

Municipalidad de Córdoba

Inicio Mis datos Contacto

Fecha de Emisión: 14/08/2025 Fecha de Vencimiento: 14/02/2026 Número de Prontuario: 5

PDF subido: Antecedentes ...pdf 193.5 KB

Antecedentes penales nacional.pdf

Certificado Delitos Sexuales *

Fecha de Emisión: dd/mm/aaaa Fecha de Vencimiento: dd/mm/aaaa

Sin Archivo Seleccionado

Seleccionar archivo

Ayuda en línea

Municipalidad de Córdoba

Inicio Mis datos Contacto

Antecedentes penales nacional.pdf

Certificado Delitos Sexuales *

Fecha de Emisión: 17/09/2025 Fecha de Vencimiento: 17/11/2025

PDF subido: Antecedentes ...pdf 121.0 KB

Antecedentes delitos sexuales.pdf

Seguro de accidentes personales AP o ART *

ACCIDENTES PERSONALES ART

Seguro de Accidentes Personales

CUIT Compaña Aseguradora * Buscar aseguradora

Seguro de Accidentes Personales o ART

A continuación, cargá otros documentos.
Asegurate de tenerlos listos y en formato PDF.

The image displays two screenshots of a web form titled "Seguro de Accidentes Personales" from the "Municipalidad de Córdoba".

Left Screenshot (Initial Form):

- CUIT Compañía Aseguradora ***: Input field with "CUIT Compañía Aseguradora *" and a "BUSCAR" button.
- Razón Social Compañía Aseguradora ***: Input field with "Razón Social Compañía Aseguradora *" and "Número de Póliza *" input field.
- Fecha de Emisión ***: Input field with "Fecha de Emisión *" and "Fecha de Vencimiento *" input field.
- Titular de la Póliza ***: Input field with "Titular de la Póliza *" and "Luciana Soledad Fernandez" text.
- Archivo de la Póliza**: Section with "Sin Archivo Seleccionado" and "Seleccionar archivo" button.
- Footer**: "Ayuda en línea" icon and "VOLVER" button.

Right Screenshot (Form with Upload):

- Aseguradora confirmada**: "CAMBIAR ASEGURADORA" button.
- Número de Póliza ***: Input field with "Número de Póliza *" and "Fecha de Emisión *" input field.
- Fecha de Vencimiento ***: Input field with "Fecha de Vencimiento *" and "Fecha de Emisión *" input field.
- Titular de la Póliza ***: Input field with "Titular de la Póliza *" and "Luciana Soledad Fernandez" text.
- Archivo de la Póliza**: Section with "PDF subido" status, "Póliza de seguro.pdf" filename, and "326.9 KB" size. Below is a preview of the document showing "CERTIFICADO DE COBERTURA DEL SEGURO DE ACCIDENTES PERSONALES" and "BUENOS AIRES, L".
- Footer**: "Ayuda en línea" icon and "VOLVER" button.
- CONTINUAR**: Button highlighted with a red rectangle.

IMPORTANTE: El titular deberá ser el mismo que se registró como conductor.

Al terminar de cargar todos los documentos, presioná
"CONTINUAR"

3- Revisá tu información

Antes de enviar el formulario, verificá que todos los datos, documentos y fotos estén correctos.

The image displays two screenshots of a web application for driver registration. The left screenshot shows the 'Resumen' (Summary) section, which includes a 'Revisión Final' (Final Review) warning: 'Verifique que todos los datos sean correctos antes de enviar. Una vez enviado, el formulario será revisado por el personal municipal.' Below this, there are fields for 'Datos Personales' (Personal Data) such as Name, CUIL, Phone, Email, Address, and Barrio. The right screenshot shows the 'Documentos' (Documents) section, which displays thumbnails of uploaded files for various documents: Seguro de Accidentes Personales (AP), Certificado de Delitos Sexuales, Certificado Nacional, Certificado Provincial, and DNI del Conductor. A red box highlights the 'FINALIZAR' (Finalize) button at the bottom right of the document section.

Si notás algún error, podés volver atrás sin perder la información.

Cuando confirmes que todo el registro está correcto, presioná "FINALIZAR"

4- Consultá el estado de tu trámite

Una vez enviado, podés seguir el estado desde la sección “Mis gestiones” en la web.

