

REGISTRO DE EMPRESA



Municipalidad
de Córdoba

1- Ingresá a Registrar mi Empresa

Entrá al Portal de Aplicaciones de Movilidad de la Municipalidad de Córdoba (movi.cordoba.gob.ar) y seleccioná la opción Registrar mi Empresa



Entrá al formulario de registro y completá tus datos personales.
Verificá que estén bien antes de continuar.

Si necesitás corregir algo, hacé clic en "Editar datos".
Cuando esté todo bien, presioná "Continuar".

2- Subí la documentación requerida

Prepará los archivos en formato PDF antes de empezar.

The image displays two sequential screenshots of a web application for registering a company. The top screenshot shows the 'Documentación' step, where the user is prompted to upload a 'Constancia de inscripción en la Dirección General de Rentas'. The form includes fields for 'Fecha Desde' and 'Fecha Hasta', both currently empty. Below these fields is a placeholder for a document upload, labeled 'Sin Archivo Seleccionado'. The bottom screenshot shows the same form after the document has been uploaded. A green status bar indicates 'PDF subido' (PDF uploaded) with a file size of '12.7 KB'. The uploaded document is a PDF titled 'Constancia de inscripción en la Dirección General de Rentas.pdf'. The document content is visible, showing a header with 'Rentas' and a section titled 'CONSULTA DE INGRESOS BRUTOS' for a contributor in Córdoba. The 'Fecha Desde' field is now populated with '04/09/2025' and the 'Fecha Hasta' field with '21/05/2026'. The navigation bar at the top of both screenshots includes 'Inicio', 'Mis datos', and 'Contacto'.

Constancia de Rentas: Subí el archivo PDF con la constancia de Rentas y completá la fecha de vigencia y vencimiento.

Municipalidad de Córdoba

Inicio Mis datos Contacto

Contrato social o estatuto*

Sin Archivo Seleccionado

Seleccionar archivo

Acta de designación de autoridades actuales*

Fecha de Vigencia

08/10/2024

Sin Archivo Seleccionado

Seleccionar archivo

Rubros Comercio e Industria

PDF subido

Contrato social o estatuto.pdf

200.4 KB

ESTATUTO SOCIAL DE [NOMBRE DE LA EMPRESA]

CAPÍTULO I: DENOMINACIÓN, DOMICILIO, DURACIÓN Y OBJETO SOCIAL

PDF subido

Acta de designación de autoridades.pdf

197.5 KB

ACTA DE DESIGNACIÓN DE AUTORIDADES

Fecha de Vigencia

11/09/2025

Contrato social o estatuto y Acta de designación de autoridades
Cargá en PDF el contrato social o estatuto de la empresa y el
acta de designación de autoridades. Completá la fecha de
vigencia del Acta de designación de autoridades.

3-

Validaciones necesarias

The screenshot shows a web application interface for the Municipality of Córdoba. The header includes the logo and navigation links: Inicio, Mis datos, and Contacto. The main content area has a sidebar on the left with a search bar and a 'Ayuda en línea' button. The main panel displays three sections: 'Rubros Comercio e Industria' with a message 'No se encontraron rubros registrados para su CUIT.', 'Certificado de Habilitación de Negocios' with a message 'No se encontraron habilitaciones registradas para su CUIT.', and 'Instructivo de uso de la aplicación*' with a green checkmark and the text 'Declaro que la aplicación cumple con todos los requisitos técnicos y funcionales solicitados.' Below this is a file upload section labeled 'Instructivo de uso de la aplicación*' with a 'Seleccionar archivo' button and a message 'Sin Archivo Seleccionado'.

Antes de continuar, asegurate de tener:

- Inscripción en Comercio e Industria
- Habilitación de Negocio vigente

Ambas deben estar actualizadas para avanzar con el registro.

4- Instructivo de uso de la aplicación

The screenshot shows the same web application interface as before, but with the 'Instructivo de uso de la aplicación*' section updated. It now shows a green checkmark and the text 'PDF subido' next to a file named 'Instructivo.pdf' with a size of '2.8 MB'. Below this is a preview of the PDF document. The 'Seleccionar archivo' button is still present at the bottom.

Subí el archivo PDF con el instructivo de uso y declaré que tu aplicación cumple con todos los requisitos técnicos y funcionales solicitados.

5-

Póliza de seguro

The image displays two screenshots of the 'Municipalidad de Córdoba' website's 'Póliza de seguro' form. The left screenshot shows the initial form with fields for CUIT, Razon Social, Fecha de Emision, Fecha de Vencimiento, and Titular de la Póliza. The right screenshot shows the form after submission, with a confirmation message 'Aseguradora confirmada' and a red button 'CAMBIAR ASEGURADORA'. Below the form, a PDF file named 'Póliza de seguro.pdf' is shown with a size of 326.9 KB. The PDF content includes 'CERTIFICADO DE COBERTURA DEL SEGURO DE ACCIDENTES PERSONALES' and 'BUENOS AIRES'.

La póliza de seguro exigida por la Superintendencia de Seguros de la Nación debe cumplir con la Resolución 615/2019. Al ingresar el CUIT, el sistema validará el nombre de la aseguradora.

Después, completá los datos faltantes y subí el archivo PDF con la póliza correspondiente.

IMPORTANTE: asegurate de que la póliza cumpla con la normativa vigente.

Revisá y finalizá

Antes de enviar, verificá que todos los datos,
documentos y fotos estén correctos.
Si notás algún error, podés volver atrás sin perder la
información.

Municipalidad de Córdoba

InicioMis datosContacto

Registrar mi Empresa

Complete todos los pasos para registrar su empresa en el sistema municipal.

✓ Datos de la Empresa
Información de la Empresa

✓ Documentación
Carga de documentos requeridos

✓ Resumen
Revisión y confirmación final

✓ Resumen

Revisión Final: Verifique que todos los datos sean correctos antes de enviar. Una vez enviado, el formulario será revisado por el personal municipal.

Datos de la Empresa *

Nombre: CORDOBA

CUIL: 5

Teléfono: 5

Email: @gmail.com

Domicilio: 1

Provincia: CORDOBA

Localidad: CORDOBA

Departamento: CAPITAL

Barrio: A

Código Postal: 5

Manzana:

Lote:

Dpto:

Torre:

Documentos *

Certificado Rentas

PDF subido
Consistencia de ...pdf
12.7 KB

Póliza de seguro

PDF subido
Póliza de seguro.pdf
326.9 KB

Acta de designación de autoridades

PDF subido
Acta de desig...pdf
197.9 KB

Contrato social o estatuto

PDF subido
Contrato soci...pdf
280.6 KB

Instructivo de uso de la aplicación

PDF subido
Instructivo.pdf
2.0 MB

VOLVER

FINALIZAR

Quando esté todo listo, presioná "Finalizar" para completar el trámite.

4- Consultá el estado de tu trámite

Una vez enviado, podés seguir el estado desde la sección “Mis gestiones” en la web.

